



УТВЕРЖДАЮ

Директор БТИ Алт ГТУ

М.А. Ленский

«12» 11 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческой научно-практической конференции
«Проблемы и перспективы автосервисных услуг»

1 Общие положения

Студенческая научно-практическая конференция «Проблемы и перспективы автосервисных услуг» (далее *Конференция*) организована на базе БТИ (филиала) ФГБОУ ВО АлтГТУ и является одним из этапов совместной научно-исследовательской работы преподавателей и студентов в рамках образовательного процесса по всем направлениям подготовки, осуществляемым в филиале.

2 Цели и задачи

- Интеграция новейших научных достижений в области социально-культурного и технического сервиса в учебном процессе.
- Определение перспектив развития социально-культурного и технического сервиса.
- Повышение информированности участников конференции о новейших достижениях науки в области социально-культурного и технического сервиса.
- Развитие творческих способностей студентов и аспирантов, выявление и поддержка талантливой молодёжи, совершенствование профессиональной подготовки молодых специалистов.
- Укрепление научного, педагогического и практического сотрудничества студентов средних и высших учебных заведений, деятелей науки и образования, работников предприятий сервиса.
- Создание условий для формирования творческой активности студентов в научной работе.
- Развитие у студентов навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой, способностей к анализу и обобщению изучаемого материала, умения формировать собственные выводы и заключения, излагать их письменно и в форме публичных выступлений.

3 Участники

Участниками Конференции являются студенты БТИ АлтГТУ направления подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» и студенты Бийского государственного колледжа.

Заявка на участие в Конференции представляется по форме:

ЗАЯВКА УЧАСТНИКА
студенческой научно-практической конференции
«Перспективы развития автомобильного сервиса»

Фамилия, имя, отчество докладчика (полностью) _____

Учёная степень, учёное звание, должность (для студентов
название специальности, шифр группы, курс) _____

Телефон _____ Факс _____

E-mail _____

Полное и сокращённое наименование организации _____

Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью) _____

Учёная степень, учёное звание, должность _____

Телефон _____ Факс _____

E-mail _____

Полное и сокращённое наименование организации _____

Номер и название направления работы конференции _____

Название доклада _____

Форма участия (очная или заочная) _____

Необходимое демонстрационное оборудование _____

Заявки на участие в Конференции принимаются не позднее 10 дней до начала конференции. Заявки направлять на кафедру АТТМ Третьякову А.М. по адресу: 659305, г. Бийск, улица имени Героя Советского Союза Трофимова, 27, аудитория 112Б или электронной почтой по адресу: attm@bti.secna.ru.

4 Требования к оформлению доклада

Рекомендуемый объём доклада не более 3 страниц текста, набранного в редакторе Microsoft Word шрифтом **Times New Roman**, 10 кегль (размер шрифта) с одинарным междустрочным интервалом. Ориентация страницы – **альбомная**. Поля: верхнее, нижнее, правое – **2 см**; левое – **16,85 см**. Абзацный отступ – **0,8 см**. Выравнивание текста по **ширине**.

Затем полное название учреждения и города. Далее через одну строку – текст доклада. В конце доклада после заголовка «Список источников» указывается список используемых источников. Библиографическое описание источников должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления и библиографические ссылки»,

библиографические ссылки необходимо оформлять в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Рисунки выполняются в форматах *jpg, tiff, gif* и включаются в текст **без обтекания** текстом. Названия рисунков располагаются **снизу**, пример: «Рисунок 2 – Распределение транспортного потока по дням недели». Выравнивание – **по центру**.

Заголовки таблиц – сверху таблицы, пример: «Таблица 2 – Распределение транспортного потока по времени суток». Выравнивание – **по левому краю**. Таблицы, по возможности, не разрывать.

Все формулы и буквенные обозначения используемых в формулах величин набираются в редакторе формул Microsoft Word. Напротив каждой формулы у правого края листа в круглых скобках указывается номер. Описание используемых в формулах обозначений перечислять в одну строку подряд.

Сноски в тексте не допускаются.

Имя файла с докладом должно содержать: *Номер направления, пробел, фамилию первого автора, пробел, два первых слова названия доклада* (пример: **1 Петров Дорожная инфраструктура**). Имя файла с заявкой должно содержать: *Номер направления, пробел, фамилию первого автора, пробел, Заявка* (пример: **1 Петров Заявка**).

ПРИМЕР:

ДОРОЖНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

С.С. Кузнецов, студент гр. ЭТТМ-91, И.И. Петров, к.т.н., доцент
Бийский технологический институт (филиал)
им. И.И. Ползунова АлтГТУ
г. Бийск

Текст ...

Список источников

1. Иванов, И.И. Введение в АТС / И.И. Иванов. 2-е изд. перераб. и доп. – М.: Мир, 2013. – 345 с.

5 Порядок организации и проведения

Подготовку и проведение Конференции осуществляют программный и организационный комитеты.

Организационный комитет Конференции:

- определяет форму, порядок и сроки проведения конференции;
- разрабатывает критерии оценки работ;
- формирует состав жюри;

– определяет победителей конференции согласно установленному количеству призовых мест.

Организационный комитет Конференции формируется из представителей администрации и преподавателей БТИ (филиала) ФГБОУ ВО АлтГТУ, а также представителей предприятий г. Бийска.

6 Содержание конференции

Организационным комитетом выбраны следующие основные направления работы Конференции:

Основные направления работы конференции.

1. Технический сервис.
2. Социально-культурный сервис.

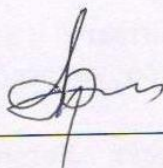
Основные направления работы конференции сформированы в соответствии с выбранными научными направлениями. При числе тематических докладов от 8 шт. направления могут быть преобразованы в отдельные секции, а для руководства ими назначены руководители секций.

7 Подведение итогов и награждение лучших докладчиков

Для определения лучших докладчиков за неделю до начала Конференции назначается жюри из членов оргкомитета. Жюри оценивает работы студентов с точки зрения научно-исследовательской и/или практической направленности, соответствия приоритетам развития науки и направлениям работы Конференции.

Лучшие доклады Конференции награждаются дипломами I, II и III степени.

Разработал доцент кафедры АТТМ _____



Третьяков А.М.