

Бийский технологический институт БТИ АлтГУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК» («НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА»)	Шифр документа	СМК ОПД 04/02-01-2025
		страница 1 из 13	

Бийский технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Алтайский государственный технический
университет им. И.И. Ползунова»
(БТИ АлтГУ)



М.А. Ленский

2025 г.

**Система менеджмента качества.
Организационно-правовая документация.
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК»
(«НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА») БИЙСКОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
ИНСТИТУТА (ФИЛИАЛА) ФГБОУ ВО «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.И. ПОЛЗУНОВА»**

СМК ОПД 04/02 – 01 – 2025

Статус	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Доцент кафедры ЭП	Ложкова Ю.Н.		20.03.2025
Согласовал	Заместитель директора, руководитель Республиканского территориального ресурсного центра «Алтай»	Казанцев А.Г.		20.03.2025
	Ведущий юрисконсульт	Грибанов В.А.		20.03.2025
	Ведущий специалист группы по кадровому учёту сотрудников и преподавателей	Воробьева Н.А.		20.03.2025
	Начальник ПФО	Данилова О.В.		20.03.2025
Учтено мнение первичной профсоюзной организации	Председатель первичной профсоюзной организации	Свирина Ю.Ю.		20.03.2025
Версия: 4.0	Оригинал в ГКУСП	Учтенный экземпляр №	с. 1 из 13	

Бийск 2025

Бийский технологический институт БТИ АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК» («НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА»)	Шифр документа	СМК ОПД 04/02-01- 2025
		страница 2 из 13	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Общие положения	3
4. Руководство и структура Центра	4
5. Цели и задачи Центра	4
6. Функции Центра	5
7. Права и обязанности	6
8 Ответственность работников Центра	7
9. Взаимодействие, связи Центра	7
10. Организация и контроль деятельности, финансирование и материально-техническое обеспечение Центра	8
Приложение А Перечень документов, регламентирующих работу Центра.....	10
Приложение Б Документы, создаваемые в Центре.....	11

Бийский технологический институт БТИ АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК» («НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА»)	Шифр документа	СМК ОПД 04/02-01- 2025
		страница 3 из 13	

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра талантов Фонда Мельниченко «Бийск» («Наследники Ползунова») (далее – Центр) в Бийском технологическом институте (филиал) ФГБОУ ВО АлтГТУ им. И.И. Ползунова (далее – БТИ АлтГТУ), созданного приказом директора БТИ АлтГТУ № 91 от 27.03.2018 г. на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «АлтГТУ им. И.И. Ползунова» №Д-121 от 15.03.2018 г., во исполнение Соглашения о сотрудничестве в сфере образования и поддержки одаренных школьников между Благотворительным фондом Андрея Мельниченко (далее – Фонд), реализующим Программу Фонда «Программы поддержки одаренных школьников в регионах присутствия ЕВРОХИМ, СУЭК, СГК» и Алтайским государственным техническим университетом им. И.И. Ползунова от 02.03.2017 г.

1.2 Требования настоящего Положения являются обязательными для всех работников Центра и обучающихся.

1.3 Положение введено повторно. Датой введения Положения в действие является дата его утверждения директором БТИ АлтГТУ.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова».

СМК ОПД 3.1-2017 Управление документацией. Организационно-правовая документация. Положение о структурном подразделении. Требования к разработке.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Центр является структурным учебным подразделением БТИ АлтГТУ, реализующим по лицензии БТИ АлтГТУ образовательные программы довузовского и дополнительного образования.

3.2 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора БТИ АлтГТУ.

3.3 Официальное наименование Центра устанавливается при его создании или реорганизации. В приказе о создании (реорганизации) Центра определяется его состав.

3.4 Центр административно подчинён непосредственно заместителю директора БТИ АлтГТУ, руководителю Республиканского территориального ресурсного центра «Алтай».

3.5 Центр в соответствии с Соглашением между благотворительным фондом Андрея Мельниченко и АлтГТУ им. И.И. Ползунова осуществляет прием граждан для обучения на основе договоров бесплатно.

3.6 Центр пользуется имуществом, помещениями и оборудованием, закреплёнными за ним администрацией БТИ АлтГТУ.

3.7 Оперативный контроль за деятельностью Центра осуществляет заместитель директора БТИ АлтГТУ, руководитель Республиканского территориального ресурсного центра «Алтай».

Бийский технологический институт БТИ АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК» («НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА»)	Шифр документа	СМК ОПД 04/02-01- 2025
		страница 4 из 13	

3.8 Статус, права и обязанности работников и обучающихся в филиале Центра определяются законодательством Российской Федерации, Положением о БТИ АлтГТУ, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

3.9 Центр не является юридическим лицом, может иметь эмблему, фирменный знак и другую атрибутику.

3.10 В своей деятельности Центр руководствуется документами, перечень которых приведен в Приложении А.

4. РУКОВОДСТВО И СТРУКТУРА ЦЕНТРА

4.1 Центр осуществляет обучение по профилям: физика, химия, математика, информатика и программирование, робототехника, астрономия. Работу педагогов Центра координирует директор Центра.

4.2. Центр возглавляет директор, назначаемый приказом директора БТИ АлтГТУ.

4.3 Структура и штатное расписание Центра согласовываются в установленном порядке и утверждаются директором БТИ АлтГТУ.

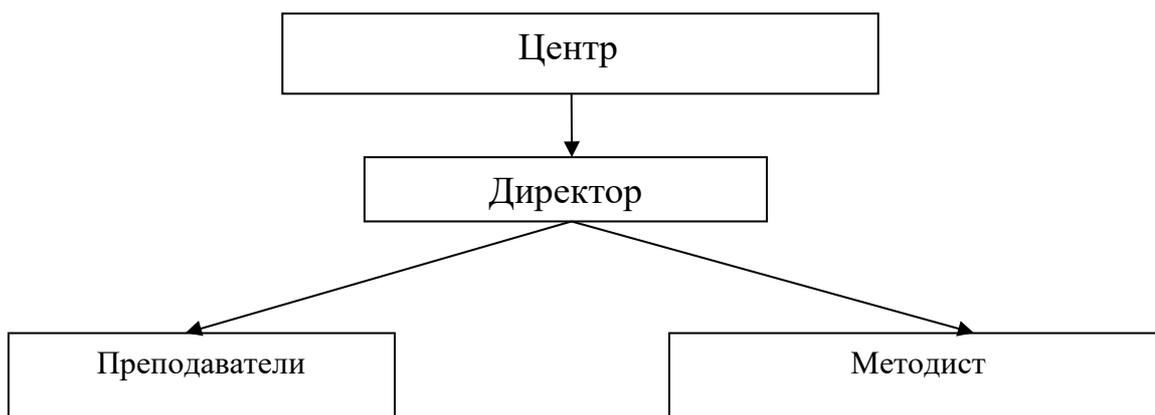


Рисунок 1 – Организационная структура Центра

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

5.1 Центр создается с целью совершенствования системы выявления, поддержки, развития и социализации одаренных детей, обеспечения их углубленной математической и естественнонаучной подготовки, формирования навыков научно-исследовательской деятельности и привития любви к научному и техническому творчеству.

5.2 Основными задачами Центра являются:

- создание условий для удовлетворения индивидуальных образовательных запросов, интересов и склонностей обучающихся, их самореализации и саморазвития;
- обеспечение качественной подготовки обучающихся по дополнительным программам углубленной математической и естественнонаучной подготовки;
- профессиональная ориентация школьников на деятельность, связанную с естественно-математическими и инженерными науками, научным и техническим творчеством;
- адаптация обучающихся к будущему обучению в высших учебных заведениях по выбранным ими направлениям подготовки;

Бийский технологический институт БТИ АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК» («НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА»)	Шифр документа	СМК ОПД 04/02-01- 2025
		страница 5 из 13	

– повышение уровня мотивации обучающихся на достижение высоких результатов в научном и техническом творчестве, подготовка к их активному и результативному участию в олимпиадах, конкурсах;

– другие задачи, не противоречащие Уставу АлтГТУ и Положению о БТИ АлтГТУ.

6. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

6.1 Организация и методическое обеспечение (по профилю Центра) различных форм дополнительного образования учащихся средних учебных заведений с использованием современных средств и технологий обучения.

6.2 Разработка новых форм и технологий обучения и внедрение их в систему образовательных услуг.

6.3 Вовлечение школьников в научно-исследовательскую работу под руководством/консультированием преподавателей и сотрудников БТИ АлтГТУ и учителей средних образовательных учреждений.

6.4 Организация и проведение творческих конкурсов, олимпиад, конференций, способствующих выявлению талантливой молодежи (включая дистанционные и заочные мероприятия).

6.5 Организация и проведение каникулярных выездных математических, естественнонаучных и инженерных школ.

6.6 Координация деятельности преподавателей БТИ АлтГТУ, учителей школ г. Бийска и близлежащих районов по выявлению, поддержке и развитию индивидуальных способностей детей.

6.7 Рациональное использование ресурсов для обеспечения возможности получения обучающимися качественного дополнительного образования повышенного уровня.

6.8 Осуществление, подбор кадров и контроль качества педагогической деятельности.

6.9 Разработка и обновление рабочих программ и учебных планов, организация их экспертизы, согласования и утверждения.

6.10 Организация контроля учебного процесса в соответствии с лицензионными требованиями и утвержденными учебными планами.

6.11 Организация контроля учета и отчетности по успеваемости обучающихся.

6.12 Обеспечение поиска и внедрения педагогических инноваций и прогрессивных форм обучения.

6.13 Проведение методических семинаров по обмену опытом работы с обучающимися.

6.14 Обеспечение оснащения аудиторий, специализированных классов и лабораторий современными техническими средствами, учебно-лабораторным оборудованием, привлечение дополнительных средств для развития Центра.

6.15 Создание благоприятных условий для работы сотрудников.

6.16 Центр формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к ним посредством размещения на официальном сайте БТИ АлтГТУ в сети «Интернет» открытой информации, содержащей сведения:

– о дате создания, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах, и об адресах электронной почты;

– о правилах приёма;

– о структуре и органах управления;

– о реализуемых образовательных программах и программах дополнительного образования;

Бийский технологический институт БТИ АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК» («НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА»)	Шифр документа	СМК ОПД 04/02-01- 2025
		страница 6 из 13	

- о мероприятиях и творческих проектах;
- отзывы обучающихся и участников проектов Центра.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

7.1 Центр имеет право:

- на использование в своей работе научно-образовательных методик и технологий, позволяющих наиболее полно раскрыть потенциал обучающихся Центра;
- на объективную оценку вклада Центра в решение задач БТИ АлтГТУ, на соответствующее вкладу финансирование и стимулирование труда работников Центра, признание достижений, а также на моральное и материальное поощрение;
- на создание необходимых для качественного выполнения своих функций условий труда (выделение помещений для работы, оснащение их мебелью, средствами связи и оргтехникой, обеспечение необходимой литературой, канцелярскими принадлежностями и расходными материалами).

7.2 Центр обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения и воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников Центра;
- создавать условия для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Центра;
- эффективно использовать свой научно-образовательный потенциал для осуществления закреплённых функций и развивать его на основе повышения квалификации и самообразования;
- использовать современные эффективные образовательные, информационные, социальные и управленческие технологии при осуществлении своих функций;
- эффективно использовать материально-технические, информационные и интеллектуальные ресурсы института;
- поддерживать и улучшать имидж БТИ АлтГТУ, АлтГТУ им. И.И. Ползунова, Благотворительного фонда Андрея Мельниченко;
- непрерывно изучать и прогнозировать требования заинтересованных сторон к качеству образования;
- строго выполнять условия договоров, заключаемых БТИ АлтГТУ со сторонними организациями и физическими лицами;
- создавать благоприятный климат и необходимые условия для продуктивной и творческой деятельности сотрудников Центра;
- участвовать в планировании деятельности БТИ АлтГТУ;
- выполнять функции, связанные с функционированием системы качества БТИ АлтГТУ;
- соблюдать (воплощать) Миссию, видение и политику в области качества БТИ АлтГТУ;
- соблюдать (воплощать) Миссию, видение и политику в сфере образования и поддержки одаренных школьников Благотворительного фонда Андрея Мельниченко;

Бийский технологический институт БТИ АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК» («НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА»)	Шифр документа	СМК ОПД 04/02-01- 2025
		страница 7 из 13	

– сотрудничать с другими Образовательными Центрами, работающими в рамках «Программы поддержки одаренных школьников в регионах присутствия ЕВРОХИМ, СУЭК, СГК»;

– обеспечивать участие обучающихся Центра в системе «Социальных лифтов», Летних и Осенних школах и других мероприятиях Благотворительного фонда Андрея Мельниченко;

– обеспечивать сохранность имущества и оборудования БТИ АлтГТУ, а также содержание закрепленных за филиалом Центра учебных, служебных и вспомогательных помещений в надлежащем порядке;

– обеспечивать высокую эффективность функционирования Центра.

7.3 Работники Центра имеют право:

– на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

– на защиту своей профессиональной чести и достоинства, соблюдения прав и академических свобод;

– информировать директора Центра, директора БТИ АлтГТУ, ректора (проректора) АлтГТУ о нарушениях положений, распоряжений, указаний, инструкций и приказов;

– участвовать в разработке и совершенствовании структуры управления Центра;

– обжаловать приказы директора (указания заместителя директора, руководителя Республиканского территориального ресурсного центра «Алтай») БТИ АлтГТУ в установленном порядке.

8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА

8.1 Директор Центра несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество образования обучающихся Центра.

8.2 Работники Центра несут ответственность:

– за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, нарушения Устава АлтГТУ, Положения о БТИ АлтГТУ и правил внутреннего трудового распорядка, неисполнение приказов и распоряжений директора (заместителя директора, руководителя Республиканского территориального ресурсного центра «Алтай») БТИ АлтГТУ, несоблюдение правил техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;

– за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности руководитель Центра и его сотрудники несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ, СВЯЗИ ЦЕНТРА

9.1 Сотрудники Центра работают в контакте с директором БТИ АлтГТУ, заместителями директора БТИ АлтГТУ, руководством Благотворительного фонда Андрея Мельниченко, руководством Центра талантов Фонда Мельниченко «Барнаул» («Наследники Ползунова») АлтГТУ им. И.И. Ползунова, отделом УРиМКО,

Бийский технологический институт БТИ АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК» («НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА»)	Шифр документа	СМК ОПД 04/02-01- 2025
		страница 8 из 13	

кафедрами, ППС, ученым, научно-техническим и научно-методическим советами, планово-финансовым отделом, а также с другими подразделениями и службами БТИ АлтГТУ.

9.2 По инициативе администрации БТИ АлтГТУ взаимодействие с Центром осуществляется в связи с необходимостью выполнения плановых задач (планы, отчеты, справки, предложения, подготовка различных вопросов к рассмотрению на Ученом совете БТИ АлтГТУ и т.п.) или неплановых поручений директора.

9.3 По образовательной деятельности Центр взаимодействует с руководством Благотворительного фонда Андрея Мельниченко, первым заместителем директора БТИ АлтГТУ по учебной работе, а также с отделом УРиМКО. Для обеспечения учебного процесса по программам Центра привлекаются преподаватели и сотрудники других структурных подразделений БТИ АлтГТУ.

9.4 По финансовой деятельности Центр взаимодействует с руководством Благотворительного фонда Андрея Мельниченко, с планово-финансовым отделом БТИ АлтГТУ.

9.5 По хозяйственной деятельности Центр взаимодействует с заместителем директора по АХР БТИ АлтГТУ.

9.6 В целях защиты социальных прав и интересов преподавателей и сотрудников Центр взаимодействует с профсоюзным комитетом сотрудников БТИ АлтГТУ.

9.7 Внешние контакты Центра с организациями, учреждениями и предприятиями устанавливаются с целью осуществления прямых научных, учебных, культурных и иных связей без финансовых обязательств – по согласованию с заместителем директора, руководителем Республиканского территориального ресурсного центра «Алтай» БТИ АлтГТУ, с наличием финансовых обязательств – по согласованию с директором БТИ АлтГТУ.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕНТРА

10.1 В образовательной деятельности Центр руководствуется следующими принципами:

- содержание образования в филиале Центра определяется утвержденными и согласованными с Благотворительным фондом Андрея Мельниченко учебными планами и рабочими программами;

- Центр путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ дополнительного образования;

- все виды обучения могут осуществляться по очной и заочной формам обучения;

- величина и структура приёма обучающихся Центра определяется по согласованию с Благотворительным фондом Андрея Мельниченко.

10.2 Повышение квалификации сотрудников Центра организуется в форме стажировки, повышения квалификации и переподготовки в соответствующих образовательных учреждениях, предприятиях и организациях, в том числе зарубежных, за счёт средств Благотворительного фонда Андрея Мельниченко.

10.3 В филиале Центра в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

10.4 БТИ АлтГТУ закрепляет за Центром для проведения образовательной, научно-исследовательской, просветительской и иной разрешенной Центру деятельности приказом

Бийский технологический институт БТИ АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК» («НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА»)	Шифр документа	СМК ОПД 04/02-01- 2025
		страница 9 из 13	

директора помещения, оборудование и иное необходимое имущество. Центр обеспечивает выполнение требований законодательства и других нормативных актов в отношении содержания помещений и использования оборудования.

10.5 Контроль деятельности Центра в целом и отдельных направлений его деятельности осуществляется директором БТИ АлтГТУ через соответствующие административно-управленческие службы в соответствии с утверждённым регламентом, а также, в экстренных случаях, специально созданными приказом директора БТИ АлтГТУ комиссиями, а также руководством Благотворительного фонда Андрея Мельниченко. Деятельность Центра периодически рассматривается Учёным советом БТИ АлтГТУ по утверждённому плану.

10.6 Центр обеспечивает информационное сопровождение деятельности путём размещения и постоянного обновления информации на сайте института.

10.7 Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет средств Благотворительного фонда Андрея Мельниченко, БТИ АлтГТУ, других источников.

10.8 БТИ АлтГТУ обеспечивает Центр необходимыми служебными помещениями для организации нормальной работы сотрудников и обучения обучающихся и несет затраты на оплату труда штатных сотрудников подразделения, содержание помещений и на организационно-правовую, административную и хозяйственную деятельность Центра.

10.9 Благотворительный фонд Андрея Мельниченко:

- финансирует закупки оборудования, организацию лабораторий и учебных классов для работы со школьниками;
- осуществляет ежегодное финансирование для поддержания работы лабораторий и дальнейшего совершенствования их материально-технической базы;
- оказывает грантовую поддержку учителей, преподавателей и научных специалистов, работающих со школьниками;
- финансирует исследовательские проекты школьников на конкурсной основе;
- осуществляет поддержку школьников, показывающих лучшие результаты в освоении наук, исследовательской деятельности, олимпиадах, конкурсах, путем включения их в систему «социальных лифтов» «Программы поддержки одаренных школьников в регионах присутствия ЕВРОХИМ, СУЭК, СГК».

10.10 Контроль исполнения финансово-хозяйственной дисциплины сотрудниками Центра осуществляется уполномоченными на то службами БТИ АлтГТУ, а также руководством Благотворительного фонда Андрея Мельниченко.

Бийский технологический институт БТИ АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК» («НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА»)	Шифр документа	СМК ОПД 04/02-01- 2025
		страница 10 из 13	

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ РАБОТУ ЦЕНТРА

В своей работе Центр руководствуется следующей документацией:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законами Российской Федерации, правовыми актами и нормативной документацией Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом АлтГТУ;
- Положением о БТИ АлтГТУ;
- Соглашением о сотрудничестве в сфере образования и поддержки одаренных школьников между Благотворительным фондом Андрея Мельниченко и Алтайским государственным техническим университетом им. И.И. Ползунова, другими совместными документами АлтГТУ и Благотворительного фонда Андрея Мельниченко;
- приказами и распоряжениями ректора (проректора) АлтГТУ;
- приказами директора (указаниями Первого заместителя директора по учебной работе) БТИ АлтГТУ;
- решениями учёного совета БТИ АлтГТУ;
- Руководством по качеству БТИ АлтГТУ, Политикой БТИ АлтГТУ в области качества, документированными процедурами и другой документацией системы качества БТИ АлтГТУ;
- должностными инструкциями руководителя Центра и специалиста по учебно-методической работе Центра;
- инструкциями в области охраны труда и пожарной безопасности;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Коллективным договором АлтГТУ между работодателем и работниками;
- планами мероприятий по развитию БТИ АлтГТУ и совершенствованию различных видов деятельности Центра;
- годовым планом работы Центра;
- настоящим Положением о филиале Центра и другими локальными нормативно-правовыми актами.

Бийский технологический институт БТИ АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТАЛАНТОВ ФОНДА МЕЛЬНИЧЕНКО «БИЙСК» («НАСЛЕДНИКИ ПОЛЗУНОВА»)	Шифр документа	СМК ОПД 04/02-01- 2025
		страница 11 из 13	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ДОКУМЕНТЫ, СОЗДАВАЕМЫЕ В ЦЕНТРЕ

Б.1 Основными документами, создаваемыми в филиале Центра, являются:

- распоряжения и указания по отдельным видам деятельности Центра;
- учебные планы, программы, графики учебного процесса;
- другая информация и документация.

Б.2 Центр должен иметь следующие обязательные документы:

- рабочие программы читаемых дисциплин;
- журнал регистрации школьников, поступающих в центр;
- графики учебного процесса;
- необходимую для работы бланочную документацию;
- расписание занятий;
- копии документов обучающихся и их законных представителей, необходимых для ведения образовательной деятельности;
- журналы учета посещаемости и успеваемости обучающихся;
- журнал учета инструктажа по технике безопасности;
- экзаменационные ведомости;
- экзаменационные билеты для проведения собеседования или письменной работы;
- протоколы заседаний экзаменационных комиссий;
- документация системы качества;
- годовые статистические отчеты о приеме, движении и выпуске обучающихся;
- приказы директора (указания Первого заместителя директора по учебной работе) БТИ АлтГТУ по движению контингента обучающихся Центра;
- должностные инструкции сотрудников;
- договоры с законными представителями обучающихся;
- договоры с преподавателями Центра;
- списки адресов и телефонов сотрудников Центра;
- акты о выделении дел к уничтожению;

Б.3 Центр осуществляет деятельность на основе перспективных годовых планов, утверждаемых первым заместителем директора БТИ АлтГТУ по учебной работе.

В документах Центра отражаются основные теоретические и практические аспекты организации учебного процесса по следующим направлениям:

- планирование, организация, управление учебно-воспитательным процессом и контроль хода процесса;
- учебно-методическое обеспечение учебного процесса;
- обеспечение высокого уровня образовательной и исследовательской деятельности;
- работа с преподавателями и сотрудниками Центра;
- участие в маркетинговых исследованиях и комплектовании Центра обучающимися;
- установление и развитие внешних связей.

