

Бийский технологический институт (филиал) ГОУ ВО АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация. ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИНГВИСТИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ КАФЕДРЫ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН	Шифр документа	СМК ОП 02/08/08- 03/1-2016
		страница 1 из 7	

Бийский технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»
(БТИ АлтГТУ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор БТИ

М.А. Ленский

подпись

« 23 »

2016 г.

дата

Система менеджмента качества.
Организационно-правовая документация.
ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИНГВИСТИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ
КАФЕДРЫ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН

СМК ОП 02/08/08-03/1-2016

Статус	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Руководитель Лингвистического центра	Клюева Ю.В.		22.09.16.
Согласовал	Заведующий кафедрой СГД	Дегальцева Е.А.		22.09.16
	Юрисконсульт	Грибанов В.А.		22.09.16
	Начальник ОК	Шалунова А.В.		22.09.16
	Начальник отдела УР и МКО	Тушкина Т.М.		22.09.2016
Учено мнение первичной профсоюзной организации	Председатель первичной профсоюзной организации	Андреев М.В.		22.09.2016

Версия: 3.0	Оригинал в ОК	Учетный экземпляр №1	с. 1 из 7
-------------	---------------	----------------------	-----------

Бийск 2016

Бийский технологический институт (филиал) ГОУ ВО АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация. ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИНГВИСТИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ КАФЕДРЫ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН	Шифр документа	СМК ОП 02/08/08- 03/1-2016
		страница 2 из 7	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лингвистический центр создается в целях:

– организации курсов иностранных языков по направлениям: базовый курс иностранного языка для детей и взрослых (английский, немецкий, французский), специализированный иностранный язык (деловой английский, немецкий, французский), компьютерный иностранный язык (английский), иностранный язык для специалистов социального культурного сервиса и туризма (немецкий, французский, английский), ускоренный курс обучения иностранным языкам для абитуриентов БТИ АлтГТУ (английский, немецкий), ускоренный курс подготовки к сдаче вступительных кандидатских экзаменов в аспирантуру по иностранному языку (английский, немецкий), интенсивный курс обучения иностранным языкам для слушателей переподготовки кадров (президентская программа), иностранный язык для сдачи международных экзаменов (английский), курсы по теории и практике перевода.

Все указанные языковые курсы направлены:

- на приобретение и закрепление практических навыков по иностранному языку абитуриентами, студентами и сторонними слушателями в целях овладения языковой компетенцией в сфере профессионально-ориентированного и бытового общения;
- разработку учебно-методических материалов с использованием современных образовательных технологий (использование образовательных технологий в сети Интернет при организации программ дневного, дистанционного и заочного обучения);
- создание методической базы для повышения квалификации преподавателей иностранного языка вузов, среднеспециальных учебных заведений, школ;
- поддержку осуществления научной деятельности студентов, аспирантов, преподавателей;
- оказание помощи преподавателям БТИ в разработке методических материалов;
- расширение связей с иностранными вузами с целью развития межкультурных и образовательных контактов.

1.2. Лингвистический центр размещается на кафедре социально-гуманитарных дисциплин и находится на ее балансе. В своей деятельности руководствуются Положением Бийского технологического института, действующим законодательством РФ и настоящим положением.

1.3. Оплата труда персонала, участвующего в организации и осуществлении деятельности лингвистического центра, а также в проведении занятий на курсах иностранных языков осуществляется в соответствии с

Бийский технологический институт (филиал) ГОУ ВО АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация. ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИНГВИСТИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ КАФЕДРЫ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН	Шифр документа	СМК ОП 02/08/08- 03/1-2016
		страница 3 из 7	

действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Все проектные, методические, научно-практические и научно-исследовательские работы, выполненные в Центре, являются интеллектуальной собственностью авторского коллектива, в соответствии с существующим законодательством Российской Федерации и международным правом.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Обучение и получение дополнительных навыков в области владения иностранным языком учащимися средних учебных заведений, студентами, абитуриентами, аспирантами и сторонними слушателями.

2.2. Применение традиционных и нетрадиционных методик по овладению и усовершенствованию иностранным языком.

2.3. Создание учебных пособий, методических разработок, соответствующих современным требованиям образования в высших учебных заведениях; разработка и внедрение инновационных образовательных технологий.

2.4. Обмен теоретическим и практическим опытом с преподавателями других вузов, ссузов, школ. Организация круглых столов, научно-практических, методических конференций.

2.5. Помощь студентам, аспирантам, научным сотрудникам в их научно-исследовательской деятельности при работе с иностранной литературой по научной теме, подготовке публикаций на иностранном языке.

2.6. Развитие навыков межкультурного общения студентов с носителями изучаемого иностранного языка.

3. ВНЕБЮДЖЕТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЛИНГВИСТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА

3.1. Обучение в лингвистическом центре осуществляется за наличный и безналичный расчет. Слушатели курсов зачисляются на курсы приказом директора.

3.2. Права и обязанности слушателей определяются Положением БТИ и правилами внутреннего распорядка Бийского технологического института, настоящим Положением, а также договором между Бийским технологическим институтом и слушателем (заказчиком).

3.3. Стоимость курсов иностранных языков устанавливается приказом директора.

3.4. Взаимоотношения с контролирующими организациями города и оплата коммунальных услуг осуществляется бухгалтерией института из средств, поступающих от внебюджетной деятельности курсов иностранных

Бийский технологический институт (филиал) ГОУ ВО АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация. ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИНГВИСТИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ КАФЕДРЫ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН	Шифр документа	СМК ОП 02/08/08- 03/1-2016
		страница 4 из 7	

языков в соответствии со схемой их распределения.

3.5. Источниками финансирования деятельности Центра являются: денежные средства, поступившие за реализацию образовательных программ по договорам со слушателями (заказчиками); денежные средства, полученные за выполнение консультационных и экспертных услуг; добровольные взносы и переданные материальные ценности от юридических и физических лиц; прочие поступления в виде денежных средств или материальных ценностей, не запрещенные законодательством России.

3.6. Средства от внебюджетной деятельности курсов иностранного языка направляются на нужды обеспечения и совершенствования материально-технической базы образовательного процесса института в соответствии с утвержденной ректором института схемой распределения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЛИНГВИСТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА

Работники обязаны:

4.1. Пользоваться помещением кафедры социально-гуманитарных дисциплин, оборудованием, отоплением и освещением по прямому назначению.

4.2. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Положением института и другими руководящими документами.

4.3. По требованию директора отчитываться о своей деятельности перед Ученым советом института, либо ректоратом, а также по требованию декана – перед советом факультета.

4.4. Работники лингвистического центра несут полную материальную ответственность за порчу и урон оборудования.

4.5. Оплата сотрудников определяется в соответствии с положением о распределении средств от внебюджетной деятельности лингвистического центра. Выплаты производятся один раз в месяц через кассу института на основании приказа директора, изданного на основании служебной записки руководителя.

5. УПРАВЛЕНИЕ ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ ЦЕНТРОМ

5.1. Руководство лингвистическим центром осуществляет руководитель центра, назначаемый приказом директора института.

5.2. Прямой контроль деятельности возлагается на заведующего кафедрой социально-гуманитарных дисциплин.

Бийский технологический институт (филиал) ГОУ ВО АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация. ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИНГВИСТИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ КАФЕДРЫ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН	Шифр документа	СМК ОП 02/08/08- 03/1-2016
		страница 5 из 7	

5.3. Штат лингвистического центра состоит из руководителя и преподавателей, приглашаемых на работу по представлению руководителя.

5.4. Руководитель Центра осуществляет текущее руководство Центром; предлагает кандидатуры преподавателей и сотрудников для принятия на работу либо для увольнения с работы в Центре; планирует работу Центра; организует учебный процесс и контролирует ход его проведения; составляет смету доходов и расходов Центра в соответствии с объемом и характером выполняемых работ; решает вопросы по размещению и материально-техническому обеспечению Центра; выполняет иные действия, не противоречащие настоящему Положению и Положению института.

5.5. Заместитель руководителя осуществляет формирование групп слушателей; составляет расписание занятий; организует проведение рекламной деятельности; осуществляет текущее руководством курсами.

6. СОЗДАНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИНГВИСТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА

6.1. Центр создается и прекращает свою деятельность по решению Ученого Совета института.

Бийский технологический институт (филиал) ГОУ ВО АлтГТУ	Система менеджмента качества. Организационно-правовая документация. ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИНГВИСТИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ КАФЕДРЫ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН	Шифр документа	СМК ОП 02/08/08- 03/1-2016
		страница 6 из 7	

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С положением о Лингвистическом центре ознакомлен:

<u></u> (подпись)	« <u>24</u> » <u>09</u> 200 <u>6</u> г. (дата)	<u>Киселев Ю. В.</u> (Ф.И.О.)
<u></u> (подпись)	« <u>24</u> » <u>09</u> 200 <u>6</u> г. (дата)	<u>Иванова Н. Т.</u> (Ф.И.О.)
<u></u> (подпись)	« <u>24</u> » <u>09</u> 200 <u>6</u> г. (дата)	<u>Пенюкова Р. А.</u> (Ф.И.О.)
_____ (подпись)	« <u> </u> » _____ 200 <u> </u> г. (дата)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (подпись)	« <u> </u> » _____ 200 <u> </u> г. (дата)	_____ (Ф.И.О.)

