

Министерство образования и науки Российской Федерации
Бийский технологический институт (филиал)
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Утвержден на заседании
ученого совета

Протокол № 9
«2» сентября 2016 г.

Программа прикладного бакалавриата

Направление 38.03.02 Менеджмент

КВАЛИФИКАЦИЯ **бакалавр**

Направленность (профиль) **Производственный менеджмент**

СРОК
ПОЛУЧЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ **4 года 6 месяцев**

ФОРМА
ОБУЧЕНИЯ **очно-заочная**

Для групп с 2014 по 2014 годов приема

Учебный план составлен на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от "12" января 2016 г. № 7

СОГЛАСОВАНО

Руководитель УГНС
«30» августа 2016 г. [подпись] Миляева Л.Г.
Заведующий ОВФО
«31» августа 2016 г. [подпись] Мамашев Д.Р.
Заведующий кафедрой ЭП
«30» августа 2016 г. [подпись] Миляева Л.Г.

Первый зам. директора по УР
«1» сентября 2016 г. [подпись] Харитонов В.А.
Начальник отдела УРиМКО
«1» сентября 2016 г. [подпись] Тушкина Т.М.
Руководитель ООП, ответственный за разработку УП
«30» августа 2016 г. [подпись] Миляева Л.Г.

3. План учебного процесса

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий								Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций						
								Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс									
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1				2	3	4	5	6	7	8	9	10														
		Неделя в семестре																18		18		18		18				18		9		0	
		Часов в неделю (лекция/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28						
БЛОК 1	ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)						81 - 131	129	4576	3919	1406	560	68	778	2513	657																	
Б1	Базовая часть																																
Б1.Б.1	История	1					4	144	108	36	18	0	18	72	36	1	0	1										СГД (БТИ)	ОК-2				
Б1.Б.2	Философия	2					4	144	108	36	18	0	18	72	36			1	0	1								СГД (БТИ)	ОК-1, ОК-6				
Б1.Б.3	Иностранный язык	2	1				8	288	261	108	0	0	108	153	27	0	0	4										СГД (БТИ)	ОК-4				
Б1.Б.4	Правоведение		5				3	108	108	36	18	0	18	72	0						1	0	1				СГД (БТИ)	ОК-6, ОПК-1					
Б1.Б.5	Социология		3				3	108	108	28	10	0	18	80	0						0,56	0	1				СГД (БТИ)	ОК-5, ОК-6					
Б1.Б.6	Математика	3	12		123		11	396	360	126	72	0	54	234	36	2	0	1									ЕНД (БТИ)	ПК-10					
Б1.Б.7	Статистика	2			2		5	180	144	54	18	36	0	90	36			1	2	0							ЭП (БТИ)	ПК-10					
Б1.Б.8	Информационные технологии в менеджменте		2				3	108	108	34	18	16	0	74	0			1	0,89	0							ЭП (БТИ)	ОПК-7, ПК-10, ПК-11					
Б1.Б.9	Экономическая теория	1			1		5	180	144	54	18	0	36	90	36	1	0	2									ЭП (БТИ)	ОК-3					

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий							Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций		
								Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1				2	3	4	5	6	7	8	9	10									
							Неделя в семестре																					
		18	18	18	18	18	18	18	18	9	0	Часов в неделю (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
Б1.Б.10	Институциональная экономика	1					6	216	180	36	18	0	18	144	36	1 0 0 144_36											ЭП (БТИ)	ОК-3, ОК-5, ОК-6
Б1.Б.11	Методы принятия управленческих решений	4			4		5	180	144	54	18	0	36	90	36				1 0 0 90_36								ЭП (БТИ)	ОК-3, ОПК-2, ОПК-6
Б1.Б.12	Теория менеджмента	2					6	216	180	54	18	0	36	126	36		1 0 0 126_36										ЭП (БТИ)	ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2
Б1.Б.13	Маркетинг	4	3	4Р			8	288	252	90	36	0	54	162	36			1 0 0 36_0	1 0 0 126_36								ЭП (БТИ)	ОК-3, ПК-9
Б1.Б.14	Экономика предприятия	3		3Р			5	180	144	54	18	0	36	90	36			1 0 2 90_36									ЭП (БТИ)	ОК-3, ОК-6, ОПК-1, ОПК-6, ПК-9, ПК-10
Б1.Б.15	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	6	5		6		8	288	261	90	36	0	54	171	27				1 0 0 36_0	1 0 2 135_27							БУАА (БТИ)	ОПК-1, ОПК-5, ПК-14
Б1.Б.16	Финансовый менеджмент	9	8		9		5	180	153	72	36	0	36	81	27							1 0 0 36_0	2 0 0 45_27				ЭП (БТИ)	ПК-4, ПК-14, ПК-16
Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами	5			5		5	180	144	36	18	0	18	108	36				1 0 0 108_36								ЭП (БТИ)	ОК-5, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2
Б1.Б.18	Стратегический менеджмент	9	8				5	180	144	72	36	0	36	72	36							1 0 0 36_0	2 0 0 36_36				ЭП (БТИ)	ПК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-17
Б1.Б.19	Инвестиционный анализ	5					5	180	144	54	18	0	36	90	36				1 0 0 90_36								ЭП (БТИ)	ПК-16, ПК-15
Б1.Б.20	Безопасность жизнедеятельности		3				2	72	72	28	10	0	18	44	0			0,36 0 1 44_0									ТМК (БТИ)	ОК-8
Б1.Б.21	Основы предпринимательской деятельности	7					4	144	108	72	36	0	36	36	36						2 0 0 36_36						ЭП (БТИ)	ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-9, ПК-12, ПК-17, ПК-20

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий							Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций			
								Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс					
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1				2	3	4	5	6	7	8	9	10										
		Неделя в семестре										18	18	18	18	18	18	18	18	9	0								
		Часов в неделю (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
Б1.Б.22	Бизнес-планирование		8				2	72	72	54	18	0	36	18	0								1	0	2	18.0	ЭП (БТИ)	ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-18, ПК-19, ПК-13	
Б1.Б.23	Организация производства	7	6	7Р			10	360	324	90	36	0	54	234	36						1	0	1	2		ЭП (БТИ)	ОПК-6, ПК-8		
Б1.Б.24	Физическая культура и спорт		45				2	4	4	4	0	0	4	0	0				0	0	0					СГД (БТИ)	ОК-7		
Б1.Б.25	Информатика	1					5	180	144	34	18	16	0	110	36	1	0.89									ЭНД (БТИ)	ОПК-7		
Б1.В	Вариативная часть, включая дисциплины по выбору					90	90	3240	2736	1006	452	36	518	1730	504														
Б1.В.ОД.1	Логистика	3					4	144	108	36	18	0	18	72	36											ЭП (БТИ)	ПК-10		
Б1.В.ОД.2	Ценообразование		5				3	108	108	36	18	0	18	72	0					1	0					ЭП (БТИ)	ПК-10		
Б1.В.ОД.3	Инновационный менеджмент		4				3	108	108	36	18	0	18	72	0					1	0					ЭП (БТИ)	ПК-6, ПК-8		
Б1.В.ОД.4	Управление затратами и контроллинг	8					4	144	108	72	36	0	36	36	36								2	0	2	36.36	ЭП (БТИ)	ОПК-5, ОПК-6, ПК-14	
Б1.В.ОД.5	Основы экономического анализа	9		9Р			6	216	180	72	36	0	36	108	36									4	0	4	108.36	ЭП (БТИ)	ОК-3, ОК-6, ПК-3, ПК-10
Б1.В.ОД.6	Производственное планирование	6	5	6Р			9	324	288	108	54	0	54	180	36					1	0					ЭП (БТИ)	ОК-3, ОК-6, ПК-3, ПК-18		
Б1.В.ОД.7	Организация, нормирование и оплата труда	6			6		6	216	180	54	18	0	36	126	36						1	0				ЭП (БТИ)	ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1		
Б1.В.ОД.8	Исследование систем управления	5					5	180	144	50	18	0	32	94	36					1	0					ЭП (БТИ)	ПК-5, ПК-10		

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий								Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций	
								Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1				2	3	4	5	6	7	8	9	10									
							Неделя в семестре																					
		18	18	18	18	18	18				18	18	18	18	9	0												
Часов в неделю (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
Б1.В.ОД.9	Маркетинг персонала	4			4		5	180	153	36	18	0	18	117	27				1 0 1 117,27								ЭП (БТИ)	ОК-3, ОК-2, ПК-10
Б1.В.ОД.10	Лидерство		7				2	72	72	36	18	0	18	36	0							1 0 1 36,0					ЭП (БТИ)	ПК-1
Б1.В.ОД.11	Корпоративная социальная ответственность	2					4	144	117	36	18	0	18	81	27		1 0 1 81,27										ЭП (БТИ)	ОПК-2
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору						39	1404	1170	434	182	36	216	736	234													
Б1.В.ДВ.1.1	Деловой иностранный язык	4					4	144	108	36	0	0	36	72	36				0 0 2 72,36								СГД (БТИ)	ОК-4
Б1.В.ДВ.1.2	Межкультурная коммуникация																										СГД (БТИ)	ОК-4
Б1.В.ДВ.2.1	Психология	3					3	108	108	28	10	0	18	80	0				0,56 0 1 80,0								СГД (БТИ)	ОК-4, ОК-5, ОК-6
Б1.В.ДВ.2.2	Речевая коммуникация																										СГД (БТИ)	ОК-4, ОПК-4
Б1.В.ДВ.3.1	Экономико-математические методы и модели в экономике	3			3		4	144	108	36	18	0	18	72	36				1 0 1 72,36								ЭП (БТИ)	ПК-10, ПК-13
Б1.В.ДВ.3.2	Эконометрика																										ЭП (БТИ)	ПК-10, ПК-13
Б1.В.ДВ.4.1	Применении пакета прикладных программ в экономическом анализе		7				3	108	108	54	18	36	0	54	0							1 2 0 54,0					ЕНД (БТИ)	ПК-10

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий								Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций		
								Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс					
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1				2	3	4	5	6	7	8	9	10										
							Неделя в семестре																						
		18	18	18	18	18	18				18	18	18	18	9	0													
Часов в неделю (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
Б1.В.ДВ.4.2	Программные средства разработки интернет-страниц и применение пакета прикладных программ в экономике																									ЕНД (БТИ)	ОПК-7, ПК-10		
Б1.В.ДВ.5.1	Инженерные основы современных технологий	7					5	180	144	72	36	0	36	72	36							2	0	0			ТМК (БТИ)	ПК-8	
Б1.В.ДВ.5.2	Проектирование и конструирование современных технологий																					2	0	0			ТМК (БТИ)	ПК-8	
Б1.В.ДВ.6.1	Правовые основы управления маркетинговой деятельностью	6					4	144	117	36	18	0	18	81	27						1	0	1				ЭП (БТИ)	ОПК-1	
Б1.В.ДВ.6.2	Правовые основы управления трудовыми ресурсами																					1	0	1				ЭП (БТИ)	ОК-5, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-11
Б1.В.ДВ.7.1	Управление конкурентоспособностью	8					5	180	144	72	36	0	36	72	36								2	0	0			ЭП (БТИ)	ПК-3
Б1.В.ДВ.7.2	Сравнительный менеджмент																						2	0	0			ЭП (БТИ)	ПК-9
Б1.В.ДВ.8.1	Управление качеством	4					4	144	117	36	18	0	18	81	27												ЭП (БТИ)	ОПК-6, ПК-13	
Б1.В.ДВ.8.2	Система менеджмента качества																											ЭП (БТИ)	ОПК-6, ПК-13
Б1.В.ДВ.9.1	Антикризисное управление	6					5	180	144	36	18	0	18	108	36							1	0	1				ЭП (БТИ)	ПК-9
Б1.В.ДВ.9.2	Управление рисками																						1	0	1				ЭП (БТИ)

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий								Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций								
								Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс											
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1				2	3	4	5	6	7	8	9	10																
							Неделя в семестре																												
							18				18	18	18	18	18	18	18	9	0																
Часов в неделю (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28								
Б1.В.ДВ.10.1	Конфликтология		4				2	72	72	28	10	0	18	44	0				0,56								СГД (БТИ)	ОК-5, ОК-6, ПК-2							
Б1.В.ДВ.10.2	Культурология																		1	1							СГД (БТИ)	ОК-6							
Б1.В.ДВ.11	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту						328	328	16	0	0	16	312	0																					
Б1.В.ДВ.11.1	Прикладная физическая культура							328	328	16	0	0	16	312	0	0	0,22	0	0,22	0	0,22	0	0,11	0	0,11		СГД (БТИ)	ОК-7							
Б1.В.ДВ.11.2	Физическое воспитание		12345													0	0,22	0	0,22	0	0,22	0	0,11	0	0,11		СГД (БТИ)	ОК-7							
	ИТОГО ПО БЛОКУ 1 (без учета часов по элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту)	34	22	5	12	117 - 221	219	7816	6655	2412	1012	104	1296	4243	1161	15,9	578	15,9	596	15,7	546	15,7	602	15,9	544	16	630	16	360	15	198	16	189	0	0
	% занятий лекционного типа от общего количества часов аудиторных занятий в целом по Блоку 1								по ФГОС ≤ 60%		41.68																								
БЛОК 2	Практики					12 - 15	15	10 н																											
Б2.У	Учебная практика							2 н																											
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Вар		2			3	2 н								2 н											ЭП (БТИ)	ОК-3, ОПК-4							
Б2.П	Производственная практика							8 н																											
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Вар		4			3	2 н								2 н											ЭП (БТИ)	ОК-3, ОПК-4, ОПК-2, ПК-3, ПК-10, ПК-17							
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Вар		6			3	2 н																2 н			ЭП (БТИ)	ОК-3, ОПК-4, ОПК-2, ПК-3, ПК-10, ПК-17							

Базовая часть Блока 1 в з.е.		129	58.90 % от объема Блока 1
Вариативная часть Блока 1 в з.е.		90	41.10 % от объема Блока 1
в т.ч. дисциплины (модули) по выбору в з.е.		39	43.33 % от объема вариативной части

Набор профессиональных компетенций соответствует следующим **видам профессиональной деятельности**, на которые ориентирована программа **прикладного бакалавриата**: **организационно-управленческая, информационно-аналитическая, предпринимательская.**

4. Требования к результатам освоения программы прикладного бакалавриата (набор общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций)

ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Б1.Б.2	Философия
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Б1.Б.1	История
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.Б.9	Экономическая теория
Б1.Б.10	Институциональная экономика
Б1.Б.11	Методы принятия управленческих решений
Б1.Б.13	Маркетинг
Б1.Б.14	Экономика предприятия
Б1.В.ОД.5	Основы экономического анализа
Б1.В.ОД.6	Производственное планирование
Б1.В.ОД.9	Маркетинг персонала
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.3	Преддипломная практика
Б3	Государственная итоговая аттестация
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б1.Б.3	Иностранный язык
Б1.В.ДВ.1.1	Деловой иностранный язык
Б1.В.ДВ.1.2	Межкультурная коммуникация
Б1.В.ДВ.2.1	Психология
Б1.В.ДВ.2.2	Речевая коммуникация
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Б1.Б.5	Социология
Б1.Б.10	Институциональная экономика
Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
Б1.В.ДВ.2.1	Психология
Б1.В.ДВ.6.2	Правовые основы управления трудовыми ресурсами
Б1.В.ДВ.10.1	Конфликтология
Б2.П.3	Преддипломная практика
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.2	Философия
Б1.Б.4	Правоведение
Б1.Б.5	Социология
Б1.Б.10	Институциональная экономика
Б1.Б.14	Экономика предприятия

Б1.Б.21	Основы предпринимательской деятельности
Б1.В.ОД.5	Основы экономического анализа
Б1.В.ОД.6	Производственное планирование
Б1.В.ОД.7	Организация, нормирование и оплата труда
Б1.В.ДВ.2.1	Психология
Б1.В.ДВ.10.1	Конфликтология
Б1.В.ДВ.10.2	Культурология
Б3	Государственная итоговая аттестация
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.Б.24	Физическая культура и спорт
Б1.В.ДВ.11.1	Прикладная физическая культура
Б1.В.ДВ.11.2	Физическое воспитание
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Б1.Б.20	Безопасность жизнедеятельности
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б1.Б.4	Правоведение
Б1.Б.14	Экономика предприятия
Б1.Б.15	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Б1.Б.21	Основы предпринимательской деятельности
Б1.В.ОД.7	Организация, нормирование и оплата труда
Б1.В.ДВ.6.1	Правовые основы управления маркетинговой деятельностью
Б1.В.ДВ.6.2	Правовые основы управления трудовыми ресурсами
Б3	Государственная итоговая аттестация
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
Б1.Б.11	Методы принятия управленческих решений
Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
Б1.Б.21	Основы предпринимательской деятельности
Б1.В.ОД.7	Организация, нормирование и оплата труда
Б1.В.ОД.9	Маркетинг персонала
Б1.В.ОД.11	Корпоративная социальная ответственность
Б1.В.ДВ.6.2	Правовые основы управления трудовыми ресурсами
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.3	Преддипломная практика
Б3	Государственная итоговая аттестация
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Б1.Б.12	Теория менеджмента
Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
Б3	Государственная итоговая аттестация

ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Б1.Б.12	Теория менеджмента
Б1.В.ДВ.2.2	Речевая коммуникация
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.3	Преддипломная практика
Б3	Государственная итоговая аттестация
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Б1.Б.15	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Б1.В.ОД.4	Управление затратами и контроллинг
Б3	Государственная итоговая аттестация
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Б1.Б.11	Методы принятия управленческих решений
Б1.Б.14	Экономика предприятия
Б1.Б.23	Организация производства
Б1.В.ОД.4	Управление затратами и контроллинг
Б1.В.ДВ.8.1	Управление качеством
Б1.В.ДВ.8.2	Система менеджмента качества
Б2.П.3	Преддипломная практика
Б3	Государственная итоговая аттестация
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Б1.Б.8	Информационные технологии в менеджменте
Б1.Б.25	Информатика
Б1.В.ДВ.4.2	Программные средства разработки интернет-страниц и применение пакета прикладных программ в экономике
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Б1.Б.12	Теория менеджмента
Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
Б1.В.ОД.7	Организация, нормирование и оплата труда
Б1.В.ОД.10	Лидерство
Б1.В.ДВ.6.2	Правовые основы управления трудовыми ресурсами
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б1.Б.12	Теория менеджмента
Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
Б1.В.ДВ.10.1	Конфликтология

	Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-3		владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Б1.Б.18	Стратегический менеджмент
	Б1.В.ОД.5	Основы экономического анализа
	Б1.В.ОД.6	Производственное планирование
	Б1.В.ДВ.7.1	Управление конкурентоспособностью
	Б1.В.ДВ.9.2	Управление рисками
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.3	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-4		умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
	Б1.Б.16	Финансовый менеджмент
	Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-5		способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
	Б1.Б.18	Стратегический менеджмент
	Б1.В.ОД.8	Исследование систем управления
	Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-6		способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
	Б1.Б.22	Бизнес-планирование
	Б1.В.ОД.3	Инновационный менеджмент
	Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-7		владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
	Б1.Б.22	Бизнес-планирование
	Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-8		владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
	Б1.Б.18	Стратегический менеджмент
	Б1.Б.22	Бизнес-планирование
	Б1.Б.23	Организация производства
	Б1.В.ОД.3	Инновационный менеджмент
	Б1.В.ДВ.5.1	Инженерные основы современных технологий
	Б1.В.ДВ.5.2	Проектирование и конструирование современных технологий
	Б3	Государственная итоговая аттестация

ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
Б1.Б.13	Маркетинг
Б1.Б.14	Экономика предприятия
Б1.Б.21	Основы предпринимательской деятельности
Б1.В.ДВ.7.2	Сравнительный менеджмент
Б1.В.ДВ.9.1	Антикризисное управление
Б1.В.ДВ.9.2	Управление рисками
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.Б.6	Математика
Б1.Б.7	Статистика
Б1.Б.8	Информационные технологии в менеджменте
Б1.Б.14	Экономика предприятия
Б1.В.ОД.1	Логистика
Б1.В.ОД.2	Ценообразование
Б1.В.ОД.5	Основы экономического анализа
Б1.В.ОД.8	Исследование систем управления
Б1.В.ОД.9	Маркетинг персонала
Б1.В.ДВ.3.1	Экономико-математические методы и модели в экономике
Б1.В.ДВ.3.2	Эконометрика
Б1.В.ДВ.4.1	Применении пакета прикладных программ в экономическом анализе
Б1.В.ДВ.4.2	Программные средства разработки интернет-страниц и применение пакета прикладных программ в экономике
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.3	Преддипломная практика
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б1.Б.8	Информационные технологии в менеджменте
Б1.В.ДВ.6.2	Правовые основы управления трудовыми ресурсами
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Б1.Б.21	Основы предпринимательской деятельности
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Б1.Б.22	Бизнес-планирование
Б1.В.ДВ.3.1	Экономико-математические методы и модели в экономике

Б1.В.ДВ.3.2	Эконометрика
Б1.В.ДВ.8.1	Управление качеством
Б1.В.ДВ.8.2	Система менеджмента качества
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
Б1.Б.15	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Б1.Б.16	Финансовый менеджмент
Б1.В.ОД.4	Управление затратами и контроллинг
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Б1.Б.19	Инвестиционный анализ
Б1.В.ДВ.9.2	Управление рисками
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Б1.Б.16	Финансовый менеджмент
Б1.Б.19	Инвестиционный анализ
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
Б1.Б.18	Стратегический менеджмент
Б1.Б.21	Основы предпринимательской деятельности
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.3	Преддипломная практика
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
Б1.Б.22	Бизнес-планирование
Б1.В.ОД.6	Производственное планирование
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
Б1.Б.22	Бизнес-планирование
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Б1.Б.21	Основы предпринимательской деятельности
Б3	Государственная итоговая аттестация