



[Handwritten signature]
« 1 » сентября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Ленский М.А.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Бийский технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Программа академического бакалавриата

Направление 38.03.06 "Торговое дело"

Профиль "Коммерция"

Для групп с 2012 по 201³ годов приема

Утвержден на заседании

Ученого совета

Протокол № 9

« 2 » сентября 2016 г.

КВАЛИФИКАЦИЯ **Бакалавр**

СРОК
ПОЛУЧЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ **4 года 6 месяцев**

ФОРМА
ОБУЧЕНИЯ **заочная**

Учебный план составлен на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от "12" ноября 2015 г. № 1334

СОГЛАСОВАНО

Руководитель УГНЦ

« 1 » сентября 2016 г. *[Signature]* Миляева Л.Г.

Декан ФБДиКФО

« 1 » сентября 2016 г. *[Signature]* Мамашев Д.Р.

Зав. кафедрой ЭКО, руководитель ООП

« 1 » сентября 2016 г. *[Signature]* Цой В.А.

Разработчик РУП

« 1 » сентября 2016 г. *[Signature]* Егорова Л.Г.

Первый заместитель директора по УР

« 1 » сентября 2016 г. *[Signature]* Харитонов В.А.

Заведующий ОВФО

« 1 » сентября 2016 г. *[Signature]* Мамашев Д.Р.

Начальник ОУРиМКО

« 1 » сентября 2016 г. *[Signature]* Тушкина Т.М.

3. План учебного процесса

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий								Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций										
								Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс																
		Экзамены	Зачеты	Курсовые проекты (работы)	Контрольные работы	ФГОС	УП	Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												
																Неделя в семестре																					
																17	18	18	18	17	18	17	18	8	0												
Часов в семестре (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.)/ Часов СРС (в семестре / в сессии)																																					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28										
БЛОК 1	ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)						102-114	110	3960	3748	366	154	20	192	3382	212																					
Б1	Базовая часть																																				
Б1.Б.1	История	1			1		4	144	135	12	8	0	4	123	9	8	0	4	123	9								СГД (БТИ)	ОК-1, ОК-10								
Б1.Б.2	Философия	2			2		4	144	135	12	8	0	4	123	9		8	0	4	123	9							СГД (БТИ)	ОК-1, ОК-4								
Б1.Б.3	Иностранный язык	4	123		1234		8	288	267	24	0	0	24	243	21	0	0	6	62	4	0	0	6	62	4	0	0	6	62	4	0	0	6	57	9	СГД (БТИ)	ОК-3
Б1.Б.4	Русский язык и культура речи		2		2		3	108	104	10	8	0	2	94	4		8	0	2	94	4							СГД (БТИ)	ОК-3								
Б1.Б.5	Экономическая теория	2	1		12		7	252	239	30	14	0	16	209	13	8	0	6	90	4	0	0	10	119	9			ЭКО (БТИ)	ОК-2, ОК-9								
Б1.Б.6	Математика	23	1		123		10	360	338	42	24	0	18	296	22	8	0	6	90	4	8	0	6	121	9	8	0	6	85	9		ЕНД (БТИ)	ОПК-2				
Б1.Б.7	Информатика	1			1		4	144	135	14	8	6	0	121	9	8	6	0	121	9								ЕНД (БТИ)	ОПК-1, ОПК-4								
Б1.Б.8	Экология		2		2		3	108	104	10	4	0	6	94	4		4	0	6	94	4							ТГВ ПАХТ (БТИ)	ОК-9								
Б1.Б.9	Экономика организации	3		ЗР	3		5	180	171	14	6	0	8	157	9			6	0	8	157	9					ЭКО (БТИ)	ОК-9, ПК-7, ПК-10, ПК-14									
Б1.Б.10	Статистика	4			4		5	180	171	14	6	0	8	157	9			6	0	8	157	9					ЭКО (БТИ)	ОПК-2, ОПК-3									

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий								Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций
		Экзамены	Зачеты	Курсовые проекты (работы)	Контрольные работы	ФГОС	УП	Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс			
											Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
		Неделя в семестре										17	18	18	18	17	18	17	18	8	0						
		Часов в семестре (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Б1.Б.11	Бухгалтерский учет и аудит		4		4		3	108	104	12	4	4	4	92	4				4							ЭКО (БТИ)	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2
Б1.Б.12	Маркетинг	5			5		5	180	171	14	6	0	8	157	9					6	0					ЭКО (БТИ)	ОК-4, ОПК-4, ПК-3, ПК-9
Б1.Б.13	Коммерческая деятельность	3			3		4	144	135	14	6	0	8	121	9			6	0							ЭКО (БТИ)	ОК-4, ОК-5, ОПК-3, ПК-3, ПК-7
Б1.Б.14	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	4			4		5	180	171	14	6	0	8	157	9				6	0						ЭКО (БТИ)	ПК-1, ПК-4
Б1.Б.15	Теоретические основы товароведения	4			4		4	144	135	14	6	0	8	121	9				6	0						ЭКО (БТИ)	ОПК-5, ПК-1, ПК-4
Б1.Б.16	Логистика				5		4	144	140	14	4	0	10	126	4				4	0						ЭКО (БТИ)	ПК-12, ПК-15
Б1.Б.17	Менеджмент	4			4		5	180	171	14	6	0	8	157	9				6	0						ЭКО (БТИ)	ОК-4, ПК-5, ПК-15
Б1.Б.18	Правовое регулирование профессиональной деятельности				6		5	180	176	12	6	0	6	164	4					6	0					ЭКО (БТИ)	ПК-6, ОПК-3
Б1.Б.19	Рекламные технологии в сфере коммерции	7			7		5	180	171	14	4	0	10	157	9							4				ЭКО (БТИ)	ОК-6, ОПК-5, ПК-3, ПК-12, ПК-13
Б1.Б.20	Организация, технология и проектирование предприятий	5			5		5	180	171	14	6	0	8	157	9				6	0						ЭКО (БТИ)	ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-8
Б1.Б.21	Информационные технологии в коммерческой деятельности		4		4		3	108	104	14	4	10	0	90	4				4	10						ЭКО (БТИ)	ОПК-1, ОПК-4, ПК-11

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий								Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций	
		Экзамены	Зачеты	Курсовые проекты (работы)	Контрольные работы	ФГОС	УП	Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс				
											Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
																Неделя в семестре												
																17	18	18	18	17	18	17	18	8	0			
Часов в семестре (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
Б1.Б.22	PR в сфере коммерции				6		4	144	140	12	4	0	8	128	4						4 0 8 128	4				ЭКО (БТИ)	ОК-3, ОПК-1	
Б1.Б.23	Безопасность жизнедеятельности		7		7		3	108	104	14	6	0	8	90	4							6 0 8 90	4			ТМК (БТИ)	ОК-8	
Б1.Б.24	Физическая культура и спорт		24				2	72	56	8	0	0	8	48	16		0 0 4 24		0 0 4 24							СГД (БТИ)	ОК-7	
Б1.В	Вариативная часть, включая дисциплины по выбору	105-114				109		3924	3727	394	146	0	248	3333	197													
Б1.В.ОД.1	Правоведение	1			1		4	144	135	12	8	0	4	123	9	8 0 4 123	9										СГД (БТИ)	ОК-6
Б1.В.ОД.2	Социология	1			1		4	144	135	12	8	0	4	123	9	8 0 4 123	9										СГД (БТИ)	ОК-4, ОК-5
Б1.В.ОД.3	Психология торговли		2		2		3	108	104	12	8	0	4	92	4		8 0 4 92										СГД (БТИ)	ОК-1, ОК-3, ОК-6, ОК-7
Б1.В.ОД.4	Речевая коммуникация		2		2		3	108	104	8	4	0	4	96	4		4 0 4 96										ЭКО (БТИ)	ОК-4, ОК-5
Б1.В.ОД.5	Мировая экономика		2		2		3	108	104	14	6	0	8	90	4		6 0 8 90										ЭКО (БТИ)	ОК-2, ОПК-4
Б1.В.ОД.6	Планирование и прогнозирование в сервисе и туризме	6			6		4	144	135	14	4	0	10	121	9						4 0 10 121	9					ЭКО (БТИ)	ОПК-2, ПК-3, ПК-9, ПК-14
Б1.В.ОД.7	Электронная коммерция		5		5		3	108	104	14	4	0	10	90	4					4 0 10 90	4						ЭКО (БТИ)	ОПК-4
Б1.В.ОД.8	Бизнес-планирование		6		6		3	108	104	14	4	0	10	90	4						4 0 10 90	4					ЭКО (БТИ)	ОПК-3, ПК-3, ПК-14

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий								Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций
								Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс			
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1				2	3	4	5	6	7	8	9	10								
							Неделя в семестре																				
		17	18	18	18	17	18				17	18	8	0													
Часов в семестре (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Б1.В.ОД.9	Организация коммерческой деятельности предприятий	67	5	7Р	67		11	396	374	42	18	0	24	332	22					6 0 8 90.4	6 0 8 121.9	6 0 8 121.9				ЭКО (БТИ)	ОК-8, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-12
Б1.В.ОД.10	Анализ торговой деятельности	7			7		4	144	135	14	4	0	10	121	9							4 0 10 121.9				ЭКО (БТИ)	ОК-2, ОК-9, ОПК-5
Б1.В.ОД.11	Организация и техника внешнеторговых операций	7			7		5	180	171	14	6	0	8	157	9							6 0 8 157.9				ЭКО (БТИ)	ОК-3, ОПК-1, ПК-6
Б1.В.ОД.12	Управление персоналом	5		5Р	5		4	144	135	14	6	0	8	121	9					6 0 8 121.9						ЭКО (БТИ)	ПК-5, ПК-6
Б1.В.ОД.13	Организация торговли автотоварами				6		4	144	140	14	6	0	8	126	4						6 0 8 126.4					ЭКО (БТИ)	ОПК-1, ОПК-4, ПК-1
Б1.В.ОД.14	Транспортное обеспечение коммерческой деятельности		8		8		3	108	104	14	4	0	10	90	4								4 0 10 90.4			ЭКО (БТИ)	ОПК-5, ПК-7
Б1.В.ОД.15	Финансы, денежное обращение и кредит	3			3		5	180	171	14	6	0	8	157	9			6 0 8 157.9								ЭКО (БТИ)	ОК-2, ОК-9, ОПК-3
Б1.В.ОД.16	Биржевое дело	8			8		4	144	135	14	6	0	8	121	9							6 0 8 121.9				ЭКО (БТИ)	ОК-9, ПК-6
Б1.В.ОД.17	Сервисная деятельность	9			9		4	144	135	14	4	0	10	121	9								4 0 10 121.9			ЭКО (БТИ)	ОК-4, ОК-9
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору						38	1368	1302	140	40	0	100	1162	66												
Б1.В.ДВ.1.1	Иностранный язык II																	0 0 6 26.4	0 0 6 62.4	0 0 6 26.4	0 0 6 26.4					ЭКО (БТИ)	ОК-3
Б1.В.ДВ.1.2	Иностранный язык III		345		3456		5	180	164	24	0	0	24	140	16			0 0 6 26.4	0 0 6 26.4	0 0 6 26.4					ЭКО (БТИ)	ОК-3	

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий								Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций
								Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс			
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1				2	3	4	5	6	7	8	9	10								
		Неделя в семестре										17	18	18	18	17	18	17	18	8	0						
		Часов в семестре (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																									
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
Б1.В.ДВ.2.1	Этика делового общения		1		1		3	108	104	6	2	0	4	98	4	2	0	4							ЭКО (БТИ)	ОК-4, ОК-5	
Б1.В.ДВ.2.2	Культурология																							СГД (БТИ)	ОК-4, ОК-5		
Б1.В.ДВ.3.1	Математические методы в экономике		3		3		3	108	104	10	4	0	6	94	4			4	0	6					ЕНД (БТИ)	ОПК-2	
Б1.В.ДВ.3.2	Методы оптимизации																							ЕНД (БТИ)	ОПК-2		
Б1.В.ДВ.4.1	Эконометрика		5		5		3	108	104	12	4	0	8	92	4			4	0	8					ЭКО (БТИ)	ОК-2, ОПК-2	
Б1.В.ДВ.4.2	Товарная информация																							ЭКО (БТИ)	ОПК-4		
Б1.В.ДВ.5.1	Маркетинговые исследования		7		7		3	108	104	14	4	0	10	90	4							4	0	10	90	ЭКО (БТИ)	ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОПК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-10
Б1.В.ДВ.5.2	Философия сервиса																							ЭКО (БТИ)	ОК-1, ОК-4		
Б1.В.ДВ.6.1	Малое предпринимательство				6		4	144	140	10	4	0	6	130	4			4	0	6					ЭКО (БТИ)	ОПК-3, ПК-7	
Б1.В.ДВ.6.2	Туроперейтинг																								ЭКО (БТИ)	ОК-9, ОПК-4, ПК-6	
Б1.В.ДВ.7.1	Технология продаж товаров строительного назначения		7		7		3	108	104	14	4	0	10	90	4							4	0	10	90	ЭКО (БТИ)	ПК-1, ПК-2
Б1.В.ДВ.7.2	Ресторанное дело																								ЭКО (БТИ)	ПК-1, ПК-2	

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий								Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций										
		Экзамены	Зачеты	Курсовые проекты (работы)	Контрольные работы	ФГОС	УП	Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс													
											Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												
		Неделя в семестре										17	18	18	18	17	18	17	18	8	0																
		Часов в семестре (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28										
Б1.В.ДВ.8.1	Гостиничное дело	7		7Р	7		4	144	135	14	4	0	10	121	9							4	0	10	121	9	ЭКО (БТИ)	ОК-4, ПК-11									
Б1.В.ДВ.8.2	Организация предприятий оздоровительных услуг																										ЭКО (БТИ)	ОК-6, ПК-1									
Б1.В.ДВ.9.1	Налоги и налогообложение	3			3		4	144	135	12	4	0	8	123	9			4	0	8	123	9					ЭКО (БТИ)	ОПК-3									
Б1.В.ДВ.9.2	Экскурсионная и выставочная работа																											ЭКО (БТИ)	ОК-4, ОК-9								
Б1.В.ДВ.10.1	Страховое право		9		9		3	108	104	10	4	0	6	94	4								4	0	6	94	ЭКО (БТИ)	ОК-6, ОПК-3									
Б1.В.ДВ.10.2	Правовое обеспечение социально-культурного сервиса																																				
Б1.В.ДВ.11.1	Таможенное дело		8		8		3	108	104	14	6	0	8	90	4									6	0	8	90	ЭКО (БТИ)	ОПК-3, ПК-7								
Б1.В.ДВ.11.2	Теория и практика кооперации																																				
Б1.В.ДВ.12	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту							328	320	8	0	0	8	312	8																						
Б1.В.ДВ.12.1	Прикладная физическая культура		24					328	320	8	0	0	8	312	8			0	0	4	136	4													СГД (БТИ)	ОК-7	
Б1.В.ДВ.12.2	Физическое воспитание																																				
	ИТОГО ПО БЛОКУ 1 (без учета часов по элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту)	29	31	4	61	216-219	219	7884	7475	760	300	20	440	6715	409	90	830	106	915	90	825	98	917	102	859	96	906	112	947	42	301	24	215	0	0		

№ п/п	Наименование блоков и дисциплин	Распределение по семестрам				Объем		Часы учебных занятий								Распределение по курсам										Кафедра	Перечень реализуемых компетенций									
								Всего	Всего без СРС в период сессий	Контактная (аудиторная) работа	Из них			СРС		I курс		II курс		III курс		IV курс		V курс												
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	В семестре	В период сессий	1				2	3	4	5	6	7	8	9	10																	
		Неделя в семестре																17	18	18	18	17	18	17	18			8	0							
		Часов в семестре (лекции/ лаб. раб./ практ. зан.) / Часов СРС (в семестре / в сессии)																																		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28									
Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (включая часы по элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту)								967																												
Число часов учебных занятий в семестре ауд / Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту																	90	0	106	4	90	0	98	4	102	0	96	0	112	0	42	0	24	0	0	0
Число часов учебных занятий СРС в семестре / Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту																	830	0	915	156	825	0	917	156	859	0	906	0	947	0	301	0	215	0	0	0
Число часов аудиторных занятий в учебном году / Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту																		196	4	188	4	198	0	154	0	24	0									
Число курсовых проектов (работ)				4												0	0	1	0	1	0	2	0	0	0											
Число контрольных работ					61											8	9	8	8	7	8	8	3	2	0											
Число экзаменов			29													4	3	5	5	3	2	5	1	1	0											
Число зачетов (дисциплины + практики и элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту)			31	+	7											4	8+2	3	5+2	4	1+1	3	2	1	0+2											

Базовая часть Блока 1 в з.е.	110	50.23 % от объема Блока 1
Вариативная часть Блока 1 в з.е.	109	49.77 % от объема Блока 1
в т.ч. дисциплины (модули) по выбору в з.е.	38	34.86 % от объема вариативной части

Набор профессиональных компетенций соответствует следующим видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа академического бакалавриата: **торгово-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, логистическая.**

4. Требования к результатам освоения программы академического бакалавриата (набор общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций)

ОК-1	способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности
Б1.В.ДВ.5.2	Философия сервиса
Б1.Б.1	История
Б1.Б.2	Философия
Б1.В.ОД.3	Психология торговли
Б3	Государственная итоговая аттестация
ОК-2	способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
Б1.В.ДВ.4.1	Эконометрика
Б1.Б.5	Экономическая теория
Б1.В.ОД.5	Мировая экономика
Б1.В.ОД.10	Анализ торговой деятельности
Б1.В.ОД.15	Финансы, денежное обращение и кредит
ОК-3	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б1.В.ДВ.1.1	Иностранный язык II
Б1.В.ДВ.1.2	Иностранный язык III
Б1.Б.3	Иностранный язык
Б1.Б.4	Русский язык и культура речи
Б1.Б.22	PR в сфере коммерции
Б1.В.ОД.3	Психология торговли
Б1.В.ОД.11	Организация и техника внешнеторговых операций
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
Б3	Государственная итоговая аттестация
ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Б1.В.ДВ.2.1	Этика делового общения
Б1.В.ДВ.2.2	Культурология
Б1.В.ДВ.5.1	Маркетинговые исследования
Б1.В.ДВ.5.2	Философия сервиса
Б1.В.ДВ.8.1	Гостиничное дело
Б1.В.ДВ.9.2	Экскурсионная и выставочная работа
Б1.В.ДВ.11.2	Теория и практика кооперации
Б1.В.ОД.17	Сервисная деятельность
Б1.Б.2	Философия
Б1.Б.12	Маркетинг
Б1.Б.13	Коммерческая деятельность
Б1.Б.17	Менеджмент
Б1.В.ОД.2	Социология
Б1.В.ОД.4	Речевая коммуникация
ОК-5	способность к самоорганизации и самообразованию
Б1.В.ДВ.2.1	Этика делового общения

Б1.В.ДВ.2.2	Культурология
Б1.В.ДВ.5.1	Маркетинговые исследования
Б1.Б.13	Коммерческая деятельность
Б1.В.ОД.2	Социология
Б1.В.ОД.4	Речевая коммуникация
ОК-6	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности
Б1.В.ДВ.8.2	Организация предприятий оздоровительных услуг
Б1.В.ДВ.10.1	Страховое право
Б1.В.ДВ.10.2	Правовое обеспечение социально-культурного сервиса
Б1.Б.19	Рекламные технологии в сфере коммерции
Б1.В.ОД.1	Правоведение
Б1.В.ОД.3	Психология торговли
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.2	Технологическая практика
Б2.П.4	Преддипломная практика
ОК-7	способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.В.ДВ.12.1	Спортивное совершенствование
Б1.В.ДВ.12.2	Физическое воспитание
Б1.Б.24	Физическая культура и спорт
Б1.В.ОД.3	Психология торговли
ОК-8	готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
Б1.Б.23	Безопасность жизнедеятельности
Б1.В.ОД.9	Организация коммерческой деятельности предприятий
ОК-9	владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
Б1.В.ДВ.5.1	Маркетинговые исследования
Б1.В.ДВ.6.2	Туроперейтинг
Б1.В.ДВ.9.2	Экскурсионная и выставочная работа
Б1.В.ДВ.11.2	Теория и практика кооперации
Б1.В.ОД.16	Биржевое дело
Б1.В.ОД.17	Сервисная деятельность
Б1.Б.5	Экономическая теория
Б1.Б.8	Экология
Б1.Б.9	Экономика организации
Б1.В.ОД.10	Анализ торговой деятельности
Б1.В.ОД.15	Финансы, денежное обращение и кредит
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.2	Технологическая практика
Б2.П.4	Преддипломная практика
Б3	Государственная итоговая аттестация
ОК-10	готовность к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма
Б1.Б.1	История

БЗ	Государственная итоговая аттестация
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных тр
Б1.Б.7	Информатика
Б1.Б.21	Информационные технологии в коммерческой деятельности
Б1.Б.22	PR в сфере коммерции
Б1.В.ОД.11	Организация и техника внешнеэкономических операций
Б1.В.ОД.13	Организация торговли автотоварами
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
БЗ	Государственная итоговая аттестация
ОПК-2	способность применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования, владение математическим аппаратом при решении профессиональных проблем
Б1.В.ДВ.3.1	Математические методы в экономике
Б1.В.ДВ.3.2	Методы оптимизации
Б1.В.ДВ.4.1	Эконометрика
Б1.В.ДВ.5.1	Маркетинговые исследования
Б1.Б.6	Математика
Б1.Б.10	Статистика
Б1.В.ОД.6	Планирование и прогнозирование в сервисе и туризме
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
БЗ	Государственная итоговая аттестация
ОПК-3	умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов
Б1.В.ДВ.6.1	Малое предпринимательство
Б1.В.ДВ.9.1	Налоги и налогообложение
Б1.В.ДВ.10.1	Страховое право
Б1.В.ДВ.10.2	Правовое обеспечение социально-культурного сервиса
Б1.В.ДВ.11.1	Таможенное дело
Б1.В.ДВ.11.2	Теория и практика кооперации
Б1.Б.10	Статистика
Б1.Б.11	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.Б.13	Коммерческая деятельность
Б1.Б.18	Правовое регулирование профессиональной деятельности
Б1.Б.20	Организация, технология и проектирование предприятий
Б1.В.ОД.8	Бизнес-планирование
Б1.В.ОД.15	Финансы, денежное обращение и кредит
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.2	Технологическая практика
Б2.П.4	Преддипломная практика
БЗ	Государственная итоговая аттестация
ОПК-4	способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической,
Б1.В.ДВ.4.2	Товарная информация
Б1.В.ДВ.5.1	Маркетинговые исследования

Б1.В.ДВ.6.2	Туроперейтинг
Б1.Б.7	Информатика
Б1.Б.11	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.Б.12	Маркетинг
Б1.Б.21	Информационные технологии в коммерческой деятельности
Б1.В.ОД.5	Мировая экономика
Б1.В.ОД.7	Электронная коммерция
Б1.В.ОД.13	Организация торговли автотоварами
ОПК-5	готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и п
Б1.В.ДВ.11.2	Теория и практика кооперации
Б1.Б.15	Теоретические основы товароведения
Б1.Б.19	Рекламные технологии в сфере коммерции
Б1.В.ОД.9	Организация коммерческой деятельности предприятий
Б1.В.ОД.10	Анализ торговой деятельности
Б1.В.ОД.14	Транспортное обеспечение коммерческой деятельности
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.2	Технологическая практика
Б2.П.4	Преддипломная практика
Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-1	способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществл
Б1.В.ДВ.7.1	Технология продаж товаров строительного назначения
Б1.В.ДВ.7.2	Ресторанное дело
Б1.В.ДВ.8.2	Организация предприятий оздоровительных услуг
Б1.Б.14	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
Б1.Б.15	Теоретические основы товароведения
Б1.Б.20	Организация, технология и проектирование предприятий
Б1.В.ОД.9	Организация коммерческой деятельности предприятий
Б1.В.ОД.13	Организация торговли автотоварами
ПК-2	способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и тру
Б1.В.ДВ.7.1	Технология продаж товаров строительного назначения
Б1.В.ДВ.7.2	Ресторанное дело
Б1.Б.11	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.Б.20	Организация, технология и проектирование предприятий
Б1.В.ОД.9	Организация коммерческой деятельности предприятий
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Б2.П.2	Технологическая практика
ПК-3	готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать
Б1.В.ДВ.5.1	Маркетинговые исследования
Б1.В.ДВ.11.2	Теория и практика кооперации
Б1.Б.12	Маркетинг

	Б1.Б.13	Коммерческая деятельность
	Б1.Б.19	Рекламные технологии в сфере коммерции
	Б1.В.ОД.6	Планирование и прогнозирование в сервисе и туризме
	Б1.В.ОД.8	Бизнес-планирование
	Б2.П.3	Научно-исследовательская работа
	Б2.П.4	Преддипломная практика
ПК-4		способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации
	Б1.Б.14	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
	Б1.Б.15	Теоретические основы товароведения
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Технологическая практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
ПК-5		способность управлять персоналом организации (предприятия), готовность к организационно-управленческой работе с малыми коллективами
	Б1.В.ДВ.11.2	Теория и практика кооперации
	Б1.Б.17	Менеджмент
	Б1.В.ОД.12	Управление персоналом
	Б2.П.3	Научно-исследовательская работа
	Б2.П.4	Преддипломная практика
ПК-6		способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение
	Б1.В.ДВ.6.2	Туроперейтинг
	Б1.В.ОД.16	Биржевое дело
	Б1.Б.18	Правовое регулирование профессиональной деятельности
	Б1.В.ОД.11	Организация и техника внешнеэкономических операций
	Б1.В.ОД.12	Управление персоналом
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
ПК-7		способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров
	Б1.В.ДВ.6.1	Малое предпринимательство
	Б1.В.ДВ.11.1	Таможенное дело
	Б1.Б.9	Экономика организации
	Б1.Б.13	Коммерческая деятельность
	Б1.В.ОД.9	Организация коммерческой деятельности предприятий
	Б1.В.ОД.14	Транспортное обеспечение коммерческой деятельности
ПК-8		готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания
	Б1.Б.20	Организация, технология и проектирование предприятий
	Б1.В.ОД.9	Организация коммерческой деятельности предприятий
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Технологическая практика
ПК-9		готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации
	Б1.Б.12	Маркетинг
	Б1.В.ОД.6	Планирование и прогнозирование в сервисе и туризме
ПК-10		способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности
	Б1.В.ДВ.5.1	Маркетинговые исследования

	Б1.Б.9	Экономика организации
	Б2.П.3	Научно-исследовательская работа
	Б2.П.4	Преддипломная практика
ПК-11		способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или) товароведной)
	Б1.В.ДВ.8.1	Гостиничное дело
	Б1.Б.21	Информационные технологии в коммерческой деятельности
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
	Б2.П.3	Научно-исследовательская работа
ПК-12		способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные, и/или логистические процессы) с использованием информационных технологий
	Б1.Б.16	Логистика
	Б1.Б.19	Рекламные технологии в сфере коммерции
	Б1.В.ОД.9	Организация коммерческой деятельности предприятий
ПК-13		готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной)
	Б1.Б.19	Рекламные технологии в сфере коммерции
ПК-14		способность прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность
	Б1.Б.9	Экономика организации
	Б1.В.ОД.6	Планирование и прогнозирование в сервисе и туризме
	Б1.В.ОД.8	Бизнес-планирование
	Б2.П.3	Научно-исследовательская работа
	Б2.П.4	Преддипломная практика
ПК-15		готовность участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способность управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы
	Б1.Б.16	Логистика
	Б1.Б.17	Менеджмент
	Б2.П.3	Научно-исследовательская работа
	Б2.П.4	Преддипломная практика