



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Бийский технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»
(БТИ АлтГТУ)

Отделение внеочных форм обучения

Центр дополнительного профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ

Директор БТИ АлтГТУ

М.А.Ленский

20 23 г.

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»**

Бийск 2023

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Цель реализации программы

Целью программы профессиональной переподготовки по направлению «Экономика и управление» является формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере экономики и менеджмента.

Программа является преемственной к основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», квалификация – бакалавр.

1.2 Характеристика нового вида профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности по направлению «Экономика и управление» включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;

Слушатели дополнительной профессиональной программы «Экономика и управление» готовятся к следующим **видам профессиональной деятельности**:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая;
- организационно-управленческая.

Объектами профессиональной деятельности являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы, трудовые ресурсы.

Реализация программы профессиональной переподготовки по направлению «Экономика и управление» осуществляется с выделением следующих профилей подготовки слушателей:

1. Профиль «Экономика и управление на предприятии».
2. Профиль «Производственный менеджмент».

Слушатель, успешно освоивший обучение по данной программе, должен решать следующие **профессиональные задачи** в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
организационно-управленческая деятельность:
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб, кадровых служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

1.3 Требования к результатам освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными *компетенциями:*

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-1);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-2);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ПК-3).
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-4);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-5);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-6);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-8);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-9);
- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-10);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-11);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-12);
- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-13);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-14).

Выпускник должен обладать знаниями и умениями в следующих областях экономической и управленческой науки:

- базовых:

- экономика предприятия;
- теория бухгалтерского учета и анализа;
- управление персоналом;
- управление инвестициями;
- менеджмент;
- маркетинг;
- управление проектами;
- корпоративные финансы;
- финансы и кредит;
- планирование производства;

- профильных:

- для профиля «Экономика и управление на предприятии»:

- организация, нормирование и оплата труда на предприятии;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности;
- налоги и налогообложение;
- управление затратами и бюджетирование;
- антикризисное управление;

- для профиля «Производственный менеджмент»:

- стратегический менеджмент;
- производственный анализ;
- инновационный менеджмент;
- бережливое производство;
- организация производства и труда на предприятии.

1.4 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить данную дополнительную профессиональную программу должны:

- иметь среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- получать среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Наличие или получение указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.5 Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе составляет 400 часов за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, а также время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы.

1.6 Форма обучения

Форма обучения – очно-заочная, с элементами дистанционного обучения.

1.7 Режим занятий

Максимальный объем учебной нагрузки слушателей составляет не более 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению дополнительной профессиональной программы.

Объем аудиторной учебной нагрузки слушателей в неделю при освоении программы за период обучения составляет не более 36 аудиторных часов, не включая самостоятельную работу.

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Учебный план

Наименование дисциплин	Общая трудо-емкость, час.	Всего, ауд. час.	Аудиторные занятия, час			СРС, час	Текущий контроль*	Промежуточная аттестация
			Лекции	Лабор. работы	Практ. занятия, семинары			
1. Базовая часть								
1.1 Экономика предприятия	26	16	8	0	8	10	1 (Т)	экзамен
1.2 Теория бухгалтерского учета и анализа	26	16	8	0	8	10	1 (РЗ)	экзамен
1.3 Управление персоналом	30	20	8	0	12	10	1 (Т)	экзамен
1.4 Управление инвестициями	32	20	10	0	10	12	1 (РЗ)	экзамен
1.5 Менеджмент	32	20	10	0	10	12	1 (Реф)	экзамен
1.6 Маркетинг	30	20	10	0	10	10	1 (Т)	экзамен
1.7 Управление проектами	30	20	8	0	12	10	1 (Т)	экзамен
1.8 Корпоративные финансы	26	16	8	0	8	10	1 (Т)	экзамен
1.9 Планирование производства	24	12	4	0	8	12	1 (Т)	экзамен
1.10 Финансы и кредит	21	12	8	0	4	9	1 (Т)	зачет
Итого по базовой части	277	172	82	0	90	105		
2. Вариативная часть								
<i>Профиль «Экономика и управление на предприятии»</i>								
2.1 Организация, нормирование и оплата труда на предприятии	26	16	8	0	8	10	1 (РЗ)	экзамен
2.2 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	22	12	6	0	6	10	1 (РЗ)	экзамен
2.3 Налоги и налогообложение	20	12	4	0	8	8	1 (Т)	зачет
2.4 Управление затратами и бюджетирование	21	12	6	0	6	9	1 (Т)	экзамен
2.5 Антикризисное управление	20	12	6	0	6	8	1 (Т)	зачет
Итого по профилю	109	64	30	0	34	45		
<i>Профиль «Производственный менеджмент»</i>								
2.1 Стратегический менеджмент	22	12	6	0	6	10	1 (Т)	экзамен
2.2 Производственный анализ	21	12	6	0	6	9	1 (РЗ)	экзамен
2.3 Инновационный менеджмент	20	12	8	0	4	8	1 (Т)	зачет
2.4 Бережливое производство	20	12	4	0	8	8	1 (Т)	зачет
2.5 Организация производства и труда на предприятии	26	16	8	0	8	10	1 (РЗ)	экзамен
Итого по профилю	109	64	30	0	34	45		
Итоговая аттестация	14	14	0	0	14	Итоговая аттестационная работа		
Итого	400	250	112	0	138	150		

* Реф – реферат, Т- тестирование

2.2 Дисциплинарное содержание программы

Дисциплинарное содержание программы раскрывается в дидактическом содержании дисциплин учебного плана и представлено в Приложении А.

2.3 Календарный учебный график

Календарный учебный график представлен в Приложении Б.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1 Материально-технические условия реализации программы

БТИ АлтГТУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.); для самостоятельной учебной работы слушателей; для проведения научно-исследовательской работы слушателей; воспитательной работы со слушателями; преподавательской деятельности научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации.

Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса приведены в таблице:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Специальные помещения: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Бийск, ул. имени Героя Советского Союза Трофимова, 27; учебный корпус А, ауд. 331);	48 посадочных мест; компьютер с возможностью подключения к локальной сети и выхода в Интернет, доступа к ЭИОС института; демонстрационное оборудование (компьютер Pentium IV, телевизор LG); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации; специализированная мебель.	Отсутствует
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Бийск, ул. имени Героя Советского Союза Трофимова, 27; учебный корпус А, ауд. 331)	48 посадочных мест; компьютер с возможностью подключения к локальной сети и выхода в Интернет, доступа к ЭИОС института; демонстрационное оборудование (компьютер Pentium IV, телевизор LG); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации; специализированная мебель.	Отсутствует
- лаборатория для компьютерного моделирования (г. Бийск, ул. имени Героя Советского Союза Трофимова, 27; учебный корпус А, ауд. 335);	24 посадочных места (12 компьютерных столов); 9 компьютеров с возможностью подключения к локальной сети и выхода в Интернет, доступа к ЭИОС института; демонстрационное оборудование (мультимедийный проектор Sony VPL, компьютер Pentium IV, экран); оргтехника (принтер HP Laser Jet1200, сканер EPSON)	Отсутствует
- помещение для самостоятельной работы (г. Бийск, ул. имени Героя Советского Союза Трофимова, 27; учебный корпус Б, ауд. 303-1)	11 посадочных мест; 11 компьютеров с возможностью подключения к локальной сети и выхода в Интернет и доступа к ЭИОС института, обеспечивающие тематические иллюстрации	Отсутствует
- помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования (г. Бийск, ул. имени Героя Советского Союза Трофимова, 27; учебный корпус А, ауд. 332-1)	Шкаф для хранения учебных наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации; стол, стул, компьютер, принтер	Отсутствует

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Слушатели программы профессиональной переподготовки по направлению «Экономика и управление» обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам в достаточном количестве.

Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС) и к электронной

информационно-образовательной среде организации. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа слушателя из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории организации и вне ее. На основании прямых договоров с правообладателями доступны электронные ресурсы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн», Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

Автоматизированная библиотечно-информационная система (АБИС) Web-ИРБИС64 обеспечивает доступ к полнотекстовой Электронной библиотеке образовательных ресурсов АлтГТУ, полнотекстовой базе данных (БД) собственных изданий института; электронному каталогу библиотечных ресурсов БТИ АлтГТУ. Данные ресурсы представлены на корпоративном портале института в режиме 7 дней в неделю, 24 часа в сутки, 365 дней в году. Доступ возможен через WEB-интерфейс с любого компьютера корпоративной компьютерной сети института и с любого удаленного компьютера, имеющего выход в Интернет.

Библиотечный фонд БТИ АлтГТУ укомплектован в достаточном количестве печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем изучаемым дисциплинам.

Слушатели по программе профессиональной переподготовки обеспечиваются доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, что позволяет в полной мере обеспечить реализацию программы.

3.3 Кадровое обеспечение программы

Реализация программы профессиональной переподготовки по направлению «Экономика и управление» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками БТИ АлтГТУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, как правило, составляет не менее 60%.

4 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

Для аттестации слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы и виды контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретённых компетенций.

Конкретные формы и процедуры контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации слушателей по каждой дисциплине приведены в учебном плане программы и доводятся до сведения слушателей в установленном порядке.

Освоение программы профессиональной переподготовки по направлению «Экономика и управление» завершается итоговой аттестацией слушателей в форме защиты итоговой аттестационной работы. Процесс организации итоговой аттестации по программе осуществляется в соответствии с СМК ОПД ПД 37-03-2015 «Положение об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ в Бийском технологическом институте (филиале) АлтГТУ».

Лицам, успешно освоившим данную дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке.

5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Программа разработана на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также требований к содержанию дополнительных профессиональных программ, утвержденных Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Программа обсуждена на заседании Центра ДПО «25» октябрь 2023 года (протокол № 2 от 25 октября 2023 года).

Первый заместитель директора по УР



Д.В.Корабельников

Заведующий ОВФО



Д.Р.Мамашев

Разработчик, начальник ЦДПО



А.В.Гридина